

ADMINISTRACIÓN LOCAL

3538/15

AYUNTAMIENTO DE SERON

E D I C T O

Don Juan Antonio Lorenzo Cazorla , Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Serón (Almería).

HACE SABER: Que finalizado el periodo de exposición al público (B.O.P. número 195 de fecha 10/10/2014), y no habiéndose presentado alegaciones, de conformidad con lo establecido en el artículo 17.3 del RDL. 2/2004, de 5 de Marzo, por el que se aprueba el TR de la LRHL, por Decreto de la Alcaldía-Presidencia de fecha quince de mayo de 2015, se ha elevado a definitiva la aprobación inicial de la modificación de las Ordenanza por la que se aprueba la creación y supresión de ficheros de carácter personal (Ley Orgánica 15/99 de protección de datos de carácter personal). Efectuado por el Pleno en Sesión Extraordinaria celebrada el 26 de junio de 2014.

ANEXO II

Ficheros de nueva creación

Fichero: HISTORIAL CLINICO Y SOCIAL DE LOS USUARIOS DEL CENTRO.

a) Identificación del fichero, indicando su denominación, así como la descripción de su finalidad y usos previstos.

a.1) Identificación del fichero: HISTORIAL CLINICO Y SOCIAL DE LOS USUARIOS DEL CENTRO.

a.2) Finalidad y usos previstos: GESTIÓN DE LOS DATOS DE LOS PACIENTES Y DE SU HISTORIA CLÍNICA Y DE LAS TAREAS ADMINISTRATIVAS DERIVADAS DE LA PRESTACIÓN ASISTENCIAL PRESTADA A LOS USUARIOS DEL CENTRO. (Trabajo y bienestar social [Servicios sociales a la tercera edad - Otros servicios sociales]).

b) Origen de los datos, indicando el colectivo de personas sobre los que se pretende obtener datos de carácter personal o que resulten obligados a suministrarlos, el procedimiento de recogida de los datos, y su procedencia.

b.1) Colectivo: USUARIOS DE LA RESIDENCIA MUNICIPAL DE PERSONAS MAYORES (beneficiarios).

b.2) Procedencia:

DIRECTAMENTE DEL USUARIO (El propio interesado o su representante legal, Administraciones públicas).

Procedimiento de recogida: FORMULARIOS.

c) Estructura básica del fichero y el sistema de tratamiento utilizado en su organización.

c.1) Estructura:

Datos identificativos: NIF/DNI, Núm. SS/Mutualidad, Nombre y apellidos, Dirección, Teléfono, Firma / Huella.

Otros datos especialmente protegidos: Salud (Recabados con consentimiento expreso del afectado).

Otras categorías de carácter personal:

Datos de características personales (Datos de estado civil - Datos de familia - Fecha de nacimiento - Lugar de nacimiento - Edad - Sexo - Nacionalidad - Lengua materna)

c.2) Sistema de tratamiento: Fichero parcialmente automatizado.

d) Comunicaciones de los datos previstas:

No se prevén cesiones o comunicaciones de datos.

e) Transferencias internacionales previstas a terceros países:

No se realizan o no están previstos tratamientos de datos fuera del territorio del Espacio Económico Europeo.

f) Órganos responsables del fichero:

AYUNTAMIENTO DE SERON.

g) Servicios o unidades ante los que pueden ejercitarse los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:

RESIDENCIA MUNICIPAL DE PERSONAS MAYORES

C/ DOCTOR FRANCISCO RODRIGUEZ S/N

04890-SERON (ALMERÍA).

h) Nivel de medidas de seguridad: Nivel Alto.

ANEXO II

Ficheros de nueva creación

Fichero: HISTORIAL INFORMACION SOCIOFAMILIAR DE LOS USUARIOS DEL CENTRO

a) Identificación del fichero, indicando su denominación, así como la descripción de su finalidad y usos previstos.

a.1) Identificación del fichero: HISTORIAL INFORMACION SOCIOFAMILIAR DE LOS USUARIOS DEL CENTRO.

a.2) Finalidad y usos previstos: GESTION DE LOS DATOS DE LOS USUARIOS, DE SU SITUACION SOCIOFAMILIAR Y DE LAS TAREAS ADMINISTRATIVAS DERIVADAS DE LA PRESTACIÓN ASISTENCIA PRESTADA A LOS USUARIOS DEL CENTRO.(Trabajo y bienestar social [Protección del menor]).

b) Origen de los datos, indicando el colectivo de personas sobre los que se pretende obtener datos de carácter personal o que resulten obligados a suministrarlos, el procedimiento de recogida de los datos, y su procedencia.

b.1) Colectivo: MENORES EN PROTECCION (beneficiarios).

b.2) Procedencia:

A TRAVES DEL SERVICIO DE PROTECCION DE MENORES DE LA JUNTA DE ANDALUCIA, MEDIANTE INFORMES Y CERTIFICADOS DE TUTELA Y GUARDA (Administraciones públicas).

Procedimiento de recogida: MEDIANTE INFORMES Y CERTIFICADOS DE TUTELA Y GUARDA.

c) Estructura básica del fichero y el sistema de tratamiento utilizado en su organización.

c.1) Estructura:

Datos identificativos: NIF / DNI, Núm.SS / Mutualidad, Nombre y apellidos, Dirección, Teléfono.

Otras categorías de carácter personal:

Datos de características personales (Datos de familia - Fecha de nacimiento - Lugar de nacimiento - Edad - Sexo - Nacionalidad)

c.2) Sistema de tratamiento: Fichero parcialmente automatizado.

d) Comunicaciones de los datos previstas:

A la Junta de Andalucía en virtud de los convenios formalizados.

e) Transferencias internacionales previstas a terceros países:

No se realizan o no están previstos tratamientos de datos fuera del territorio del Espacio Económico Europeo.

f) Órganos responsables del fichero:

AYUNTAMIENTO DE SERON.

g) Servicios o unidades ante los que pueden ejercitarse los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:

CRB CASA DE LOS NIÑOS

C/ GADIL, 17

04890-SERON (ALMERÍA).

h) Nivel de medidas de seguridad: Nivel Alto.

La entrada en vigor y aplicación de la modificación de las Ordenanza anterior tendrá lugar el día siguiente a su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia.

Contra la aprobación definitiva de la modificación de las Ordenanza por la que se aprueba la creación y supresión de ficheros de carácter personal (Ley Orgánica 15/99 de protección de datos de carácter personal). Podrá interponer directamente Recurso Contencioso-Administrativo en el plazo de dos meses desde la publicación del presente Edicto, ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo con sede en Almería.

Lo que se hace público para general conocimiento y a los efectos indicados.

Serón, a 15 de mayo de 2015.

EL ALCALDE-PRESIDENTE, Juan Antonio Lorenzo Cazorla.